

GUÍA DE AYUDA PARA ADMINISTRADORES DE DOMINIOS DE CORREO EXTERNO.

Para gestionar un dominio de correo externo, así como sus usuarios, desde el SIC se ofrece una herramienta de administración a la que se accede a través de una interfaz web.

La página de dicha herramienta está disponible en la dirección siguiente:

<https://domexternos.us.es/cgi-bin/qmailadmin/>


Cuando se accede a la página principal se mostrará la siguiente pantalla:

QmailAdmin - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

https://domexternos.us.es/cgi-bin/qmailadmin

Más visitados Getting Started Latest Headlines

 **Gestión de dominios externos de correo**

Cuenta de usuario

Nombre de dominio

Contraseña

Login

Servicio de Informática y Comunicaciones
Universidad de Sevilla

Guía de Usuario | Guía de Administración

Terminado domexternos.us.es


Esta interfaz le permite, con ayuda de la cuenta principal “**postmaster**”, y el “**nombre de dominio**”, gestionar todo lo que concierne a los buzones de un dominio de correo externo.

QmailAdmin prueba2.org - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

https://domexternos.us.es/cgi-bin/qmailadmin/com/logout?user=antonia&dom=prueba2.or

¿Desea que Firefox recuerde esta contraseña? Recordar Nunca para este sitio Ahora no

 **Gestión de dominios externos de correo**

Cuenta de usuario

Nombre de dominio

Contraseña

Login

Servicio de Informática y Comunicaciones
Universidad de Sevilla

[Guía de Usuario](#) | [Guía de Administración](#)

Terminado domexternos.us.es

Una vez que se accede a través de las credenciales indicadas, se muestra la siguiente pantalla:

The screenshot shows a Mozilla Firefox browser window with the title 'QmailAdmin prueba2.org - Mozilla Firefox'. The address bar contains 'https://domexternos.us.es/cgi-bin/qmailadmin'. The page content includes the University of Sevilla logo and the heading 'Gestión de dominios externos de correo'. A central box for 'prueba2.org' contains a wrench and screwdriver icon, a 'Menú Principal' with links to 'Cuentas de correo', 'Alias', and 'Contestadoras de correo', and options for 'Nuevas cuentas de correo', 'Nuevos Alias', and 'Nuevas contestadoras'. Below this are 'Actualizar' and 'Salir' buttons. At the bottom, it says 'Servicio de Informática y Comunicaciones Universidad de Sevilla'. The browser status bar shows 'Terminado' and 'domexternos.us.es'.

Desde esta pantalla el administrador del dominio podrá gestionar las cuentas de correo entrando en la pestaña “Cuentas de e-mail”. Se mostrará una pantalla con todos los usuarios dados de alta en el dominio, así como la posibilidad de cambiar sus características, dar de alta a nuevos usuarios y/o dar de baja a usuarios ya creados:

QmailAdmin prueba2.org - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

https://domexternos.us.es/cgi-bin/qmailadmin/com/showusers?user=postmaster&dom=pr

Más visitados Getting Started Latest Headlines



Gestión de dominios externos de correo

prueba2.org Cuentas de e-mail [Usado: 2/limitadas]

Cuenta Receptora: Rechazado

Cuenta de e-mail	Comentario	Usado / Limite de espacio (MB)	Modificar Usuario	Borrar Cuenta	Recibir todas las cuentas
antonia	antonia	0.00 / ilimitadas			
postmaster	Postmaster	0.00 / ilimitadas			

Indice: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

Ir a Usuario

[1]

[[Crear una cuenta de e-mail](#) | [Menú Principal](#) | [Salir](#)]

Servicio de Informática y Comunicaciones
Universidad de Sevilla

Terminado domexternos.us.es

Para **crear una cuenta de correo** en el dominio, basta pulsar en la parte inferior sobre “Crear una cuenta de e-mail” y ofrecerá la siguiente pantalla, en la que se puede introducir:

- el nombre de la cuenta de correo en el dominio (lo que va delante de la arroba)
- el límite de espacio en Mb para su buzón de correo. Si se deja en blanco o se indica “NOQUOTA” el espacio será ilimitado.
- la contraseña
- el nombre completo del usuario.

The screenshot shows a web browser window titled "QmailAdmin prueba2.org - Mozilla Firefox". The address bar contains the URL "https://domexternos.us.es/cgi-bin/qmailadmin/com/adduser?user=postmaster&time=1265". The page header includes the University of Sevilla logo and the title "Gestión de dominios externos de correo". The main content area features a form titled "Añadir una cuenta de correo" with the following fields: "Cuenta de e-mail:" (test@prueba2.org), "Limite de espacio (MB):" (5, with a note "(Teclee NOQUOTA para límite de espacio ilimitado)"), "Contraseña:" (masked with dots), "Contraseña (otra vez):" (masked with dots), and "Nombre real:" (Cuenta test en el dominio prueba2.org). A "Añadir" button is located below the form. At the bottom of the form, there are links: "[Cuentas de e-mail | Menú Principal | Salir]". Below the form, the text "Servicio de Informática y Comunicaciones Universidad de Sevilla" is displayed. The browser status bar at the bottom shows "Terminado" on the left and "domexternos.us.es" on the right.

Si se pulsa sobre el botón añadir, se creará la cuenta.

Para **modificar una cuenta de correo**, basta pulsar sobre "Modificar usuario" sobre la cuenta que se quiera modificar. Se mostraran entonces los campos que se pueden modificar:

- nombre completo del usuario
- contraseña
- cuota del buzón
- habilitar Re-dirección/contestadora
- redireccionar a una cuenta de correo
- habilitar un mensaje de ausencia (vacaciones)

QmailAdmin prueba2.org - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

https://domexternos.us.es/cgi-bin/qmailadmin/com/moduser?user=postmaster&dom=prue... Google

Más visitados Getting Started Latest Headlines

Modificar usuario: test@prueba2.org

Nombre real:

Nueva Contraseña:

Contraseña (otra vez):

Límite de espacio (Teclee NOQUOTA para límite de (MB): espacio ilimitado)

Ruta: Deshabilitar Re-dirección/contestadora

Borrados

Re-direccionar correo a

Guardar una copia

Habilitar Autorespuesta

Asunto de ausencia:

Mensaje de ausencia:

Terminado domexternos.us.es

Para **borrar una cuenta de correo** en un dominio, basta pulsar sobre “Borrar cuenta”.



The screenshot shows a Mozilla Firefox browser window with the URL `https://domexternos.us.es/cgi-bin/qmailadmin/com/deluser?user=postmaster&dom=prueb`. The page title is "Gestión de dominios externos de correo" and features the logo of the University of Sevilla. A modal dialog box titled "Borrar usuario" is displayed, asking for confirmation to delete the user "test@prueba2.org?". The dialog includes a checkbox for "Reenviar mensaje" (Re-send message), a text input field for "Sí, re-enviar a:" (Yes, re-send to:), and a "Confirmar borrar" (Confirm delete) button. At the bottom of the dialog, there are links for "Cuentas de e-mail", "Menú Principal", and "Salir". The footer of the page reads "Servicio de Informática y Comunicaciones Universidad de Sevilla". The browser status bar at the bottom shows "Terminado" and the domain "domexternos.us.es".

Desde esta ventana, el administrador tiene la opción de reenviar un mensaje de notificación a alguna dirección de correo antes de confirmar el borrado de la cuenta.

The screenshot shows a Mozilla Firefox browser window with the address bar displaying `https://domexternos.us.es/cgi-bin/qmailadmin/com/deluser?user=postmaster&dom=prueb`. The page title is "Gestión de dominios externos de correo" and features the logo of the University of Sevilla. A modal dialog box titled "Borrar usuario" is centered on the screen, asking "Borrar usuario test@prueba2.org?". It includes a checked checkbox for "Reenviar mensaje" and a text input field for "re-enviar a:" containing the email address "antonia@us.es". A "Confirmar borrar" button is located below the input field. At the bottom of the dialog, there are navigation links: "[Cuentas de e-mail | Menú Principal | Salir]". Below the dialog, the footer text reads "Servicio de Informática y Comunicaciones Universidad de Sevilla". The browser's status bar at the bottom shows "Terminado" on the left and "domexternos.us.es" on the right.

El botón “Recibir todas las cuentas” del menú principal está deshabilitado, por motivos de seguridad y buen uso del correo.

Además de poder acceder a la gestión del dominio con el usuario postmaster, también es posible **acceder a través de una cuenta determinada definida en el dominio.**


Por ejemplo, si se accede con el usuario antonia en el dominio prueba2.org se mostrará la siguiente ventana:

QmailAdmin prueba2.org - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

https://domexternos.us.es/cgi-bin/qmailadmin/com/logout?user=postmaster&dom=prueba

Más visitados Getting Started Latest Headlines



Gestión de dominios externos de correo

Cuenta de usuario

Nombre de dominio

Contraseña

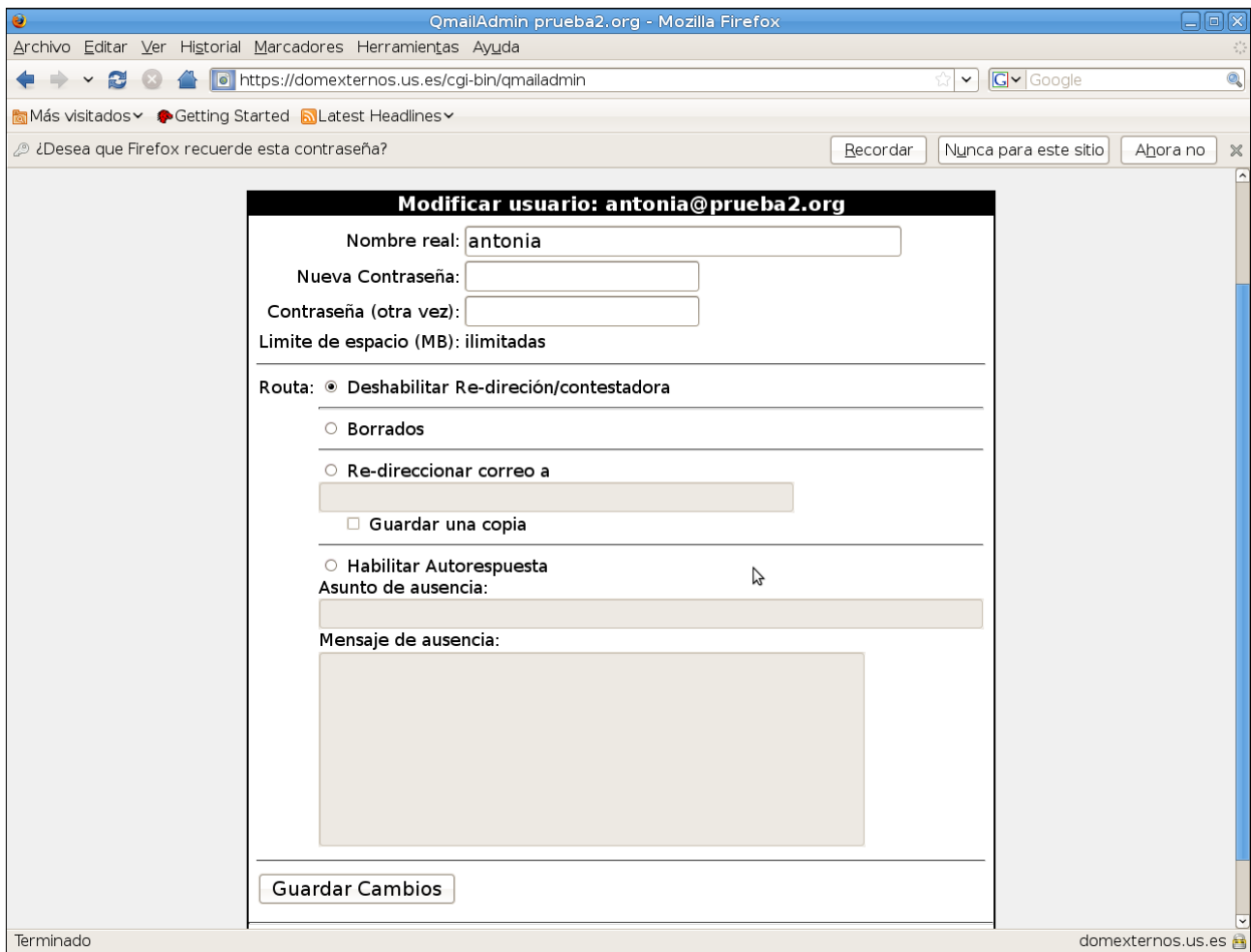
Login

Servicio de Informática y Comunicaciones
Universidad de Sevilla

[Guía de Usuario](#) | [Guía de Administración](#)

Terminado domexternos.us.es

Si la contraseña es validada exitosamente se mostrará el siguiente cuadro:



En esta ventana se podrán realizar acciones como:

Cambio de contraseña: dentro de este cuadro deberá especificar la nueva contraseña en el texto "Nueva Contraseña", y además en el cuadro "Contraseña (otra vez)", para validar que ha introducido la correcta.

Por último presione el botón Cambiar Contraseña.

Al finalizar el procedimiento se mostrará la misma ventana con el mensaje: "Contraseña de correo cambiada satisfactoriamente" en la parte superior. Si por algún motivo no lograrse realizar el cambio, deberá asegurarse de introducir nuevamente la misma clave en los dos textos o repetir el procedimiento.

Adicionalmente existen otras opciones de administración de la cuenta tales como el redireccionamiento de correo y habilitación de autorespuesta. Esta opción es de utilidad en casos en que no pueda acceder a sus mensajes en un periodo de tiempo, como por ejemplo en vacaciones, y desee enviar un mensaje de respuesta automática a las personas que se hayan dirigido a usted.

Además es posible configurar una cuenta para redireccionar el correo

recibido en el buzón elegido.

IMPORTANTE: Recuerde que una vez que cambie la contraseña, deberá cambiarla asimismo en el cliente de correo en el que tenga configurada su cuenta (Outlook Express, Microsoft Outlook, Incredimail, etc). Si no actualiza el cambio, no podrá descargar ni enviar correos desde el cliente.